



Politique de protection des données (RGPD)

Solution JLM
Version du 27/02/2026

1. Objet du document

La présente politique explique comment Solution JLM collecte, utilise, stocke et protège les données personnelles dans le cadre de ses prestations d'assistance administrative.

2. Données personnelles traitées

Solution JLM traite les données strictement nécessaires à l'exécution de la mission : identité, coordonnées, informations administratives, documents comptables, échanges professionnels.

3. Finalités du traitement

Les données sont utilisées uniquement pour : exécuter la mission confiée, gérer l'administratif du client, établir devis, factures et relances (si délégation signée), respecter les obligations légales.

4. Base légale

La mission constitue la base légale principale : exécution du contrat, obligations comptables et consentement lorsque nécessaire.

5. Conservation des données

Les données sont conservées durant la mission puis jusqu'à 3 ans après la fin de collaboration, sauf obligations légales contraires.

6. Sécurisation des données

Solution JLM utilise : poste informatique sécurisé, antivirus, stockage protégé, accès restreint et suppression régulière des données obsolètes.

7. Sous-traitance et hébergement

Les données peuvent être hébergées dans des services cloud sécurisés utilisés par Solution JLM. Aucun transfert non autorisé n'est réalisé.

8. Droits des personnes

Toute personne peut demander l'accès, la rectification, la suppression ou la limitation des données via une demande écrite à : contact@solutionjlm.fr.

9. Confidentialité

Solution JLM garantit la confidentialité totale des informations, documents et échanges transmis par le client.

10. Violation de données

En cas de violation ou suspicion, Solution JLM informera le client dans les meilleurs délais et prendra les mesures nécessaires.

11. Mise à jour

Cette politique pourra être mise à jour selon l'évolution des services ou obligations légales.